

**TILSAGN OM BETINGET TILSKUD TIL RUDERSDAL KOMMUNE TIL BRUG FOR
TILBUD OM EVIDENSBASERET STRESSBEHANDLING TIL STRESSRAMTE
BORGERE**

December 2021

DEN SOCIALE INVESTERINGSFOND

Dette tilsagn om betinget tilskud ("Tilsagnet") er afgivet af

Den Sociale Investeringsfond S/I
CVR-nr. 40056823
Holmens Kanal 22
1060 København K
("DSI")

og accepteret af

Rudersdal Kommune
CVR-nr.
Adresse
("Kommunen")

(Rudersdal Kommune benævnt "Kommunen". DSI og Kommunen er hver især benævnt "Part" og tilsammen "Parterne").

1. Varighed og ophør

Dette Tilsagn træder i kraft ved underskrift heraf og løber indtil forpligtelserne under Tilsagnet af afviklet. Hvis der er enighed blandt parterne heromkring, kan aftalen forlænges årligt med 1 år af gangen i op til 4 år. Forlængelsen skal aftales skriftligt senest ved slutdatoen for sidste 6 mdr. followup måling, jf. projektplanen (bilag 1).

2. Indledning

Formålet med Tilsagnet er at yde et betinget tilskud fra DSI til Kommunen ("Tilskuddet") til finansiering af velfærdsindsats til stressbehandling. Velfærdsindsatsen er en stressbehandlingsindsats, der skal hjælpe borgere, med at behandle deres stresssygdom ("Målgruppen") samt hjælpe dem tilbage på arbejdsmarkedet og derved reducere Kommunens udgifter hertil ("Indsatsen").

Målsætningen med Indsatsen er todelt:

- At deltagerne gennemfører kurset med høj tilfredshed med forløbet.
- At deltagerne på kurset har en lavere grad af stress efter endt forløb.

Gennemførelsen af Indsatsen skal ske i overensstemmelse med vilkårene og betingelserne i dette Tilsagn, der er accepteret ved underskrift på Tilsagnet.

3. Indsatsen

Åben og Rolig er et gruppebaseret stressbehandlingsforløb, der giver deltagerne viden, professionel støtte, værktøjer og strategier til at arbejde med stress og mental sundhed, gennem evidensbaserede metoder. Åben og Rolig-standardprogrammet, som anvendes her, rummer: a) en psykologfaglig visitationsproces, som involverer udfyldning af et videnskabeligt udviklet screeningsskema og en efterfølgende psykologfaglig visitationssamtale med henblik på vurdering af egnetheden af indsatsen til borgeren; b) et 9-ugers gruppebaseret forløb med en ugentlig kursusgang á tre timer i 9 uger afholdt i kommunens lokaler med en borgergruppe på 12-16 deltagere; c) tilbud om to individuelle psykologsamtaler undervejs i gruppeforløbet, d) kursusmaterialer i form af en kursusbog, en kursusmappe med handouts, adgang og teknisk support til et kursuswebsite og en kursusapp samt, hvis borgeren (fx ældre borgere) ønsker det, en Åben og Rolig CD med lydfiler. Ved særlige behov ydes der også en ekstra psykologsamtale.

3.1. Henvisning til Indsatsen

Borgere i indsatsen henvises typisk til forløbet gennem praktiserende læge eller jobcenter/jobkonsulent. Der er en fælles forventning om at 85 pct. af de inkluderede borgere vil gennemføre indsatsen. Indeværende aftale har en målsætning om henvisning af 70 borgere fordelt på 5 hold med 14 personer. Såfremt der visiteres færre, reduceres det udbetalte betingede tilskud tilsvarende.

3.2. Specifikation af målgruppe

De nedenstående inklusionskriterier er gældende og skal alle opfyldes. Borgere skal for at kunne deltage:

- Være fyldt 18 år
- Være borger i kommunen.
- Kunne forstå og udtrykke sig på dansk uden væsentlige problemer.
- Være frivilligt motiveret for at deltage i forløbet.
- Have praktisk mulighed for samt fysisk og psykisk funktionsniveau at mødes til minimum 8/9 kursusgange inden forløbet går i gang.
- Rapportere en stressscore (PSS; Perceived Stress Scale) på minimum 18 (se beskrivelse under "Model for validering af effekt") på minimum 18 på screeningsskemaet. (Højest 5% af borgerne kan dog inkluderes med scores ned til 16, såfremt psykologen til visitationssamtalen vurderer, at vedkommende har behandlingskrævende stress, men har svaret atypisk lavt på PSS-skalaen i forhold til vedkommendes grad af stresssymptomer).
- Have oplevet symptomer på stress (fx tristhed, træthed, irritation, ængstelighed, søvnproblemer, koncentrationsproblemer, hukommelsesproblemer) regelmæssigt i dagligdagen igennem minimum den sidste måned på grund af belastende faktorer (fx arbejdsrelaterede, ledigheds-relaterede, sygdomsrelaterede, økonomiske eller familierelaterede belastninger) i hverdagen.
- Give frivilligt, informeret og skriftligt samtykke til dataindsamling samt svare bekræftende på at vedkommende intenderer at udfylde evalueringsskemaerne både før og efter kurset.

De nedenstående eksklusionskriterier er gældende og berettiger til eksklusion af borgere. Borgere kan ekskluderes såfremt:

- Psykologen vurderer, at borgeren har behov for individuel psykologisk terapi eller anden behandling / tilbud
- Borgeren angiver ikke at have selvstændig lyst til at deltage (jf. at borgeren skal være frivilligt motiveret)
- Borgeren udviser en adfærd til visitationssamtalen som gør, at psykologen vurderer, at borgeren ikke vil være egnet til at deltage hensigtsmæssigt i et gruppeforløb (fx hvis borgeren er truende, er påvirket af alkohol eller angiver at have behov for hjælp til afvænnning fra misbrug af alkohol eller stoffer, eller lider af alvorlig socialfobi).

Alle inklusioner og eksklusioner journalføres med udførlig faglig begrundelse for den endelige vurdering.

4. Tilsagn, Tilskuddet og betalingsmekanisme

4.1 Udbetaling af Tilskuddet

På de vilkår og betingelser, der er anført i Tilsagnet, giver DSI tilsagn om at yde et betinget tilskud på i alt 980.000kr. Kommunen anerkender, at Tilsagnet er afgivet og hvert Tilskud ydes på betingelse af, at Tilskuddet anvendes til finansiering af indkøb af de for Indsatsen relevante ydelser, og Kommunen erklærer alene at ville anvende Tilskuddet til dette formål.

DSI skal udbetale Tilskuddet til Kommunen månedsmæssigt med 196.000 kr. pr. den første hverdag i hver måned med holdopstart, som beskrevet i Projektplan og Budget for Tilskuddet (vedlagt som [Bilag 1 og 2](#)), medmindre DSI og Kommunen aftaler andet. Den første udbetaling af Tilskuddet skal ske den 3. januar, 2022], og den sidste udbetaling af Tilskuddet skal ske den [1. juni, 2022] ("Indsatsperioden").

Udbetalingen af Tilskuddet sker til Kommunens bankkonto hos [BANK], registreringsnummer [...], kontonummer [...] med referencen "[...]"

4.2 Tilbageholdelse af Tilskuddet

DSI er berettiget til midlertidigt at tilbageholde udbetaling af Tilskuddet, såfremt vilkårene og betingelserne i Tilsagnet ikke er overholdt eller opfyldt. Dette kan blandt andet være tilfældet, hvis:

- (i) der ikke visiteres borgere til indsatsen, som opfylder målgruppekriterierne (afsnit **Fejl! Henvisningskilde ikke fundet.**);
- (ii) der ikke visiteres det antal borgere, som er aftalt (afsnit **Fejl! Henvisningskilde ikke fundet.**);

- (iii.) tilskuddet ikke anvendes til fordel for Indsatsen, men anvendes til fordel for andre formål eller indsatser, eller
- (iv.) hvis der sker væsentlige afvigelser fra tidsplanen for Indsatsen.

Hvis DSI beslutter midlertidigt at tilbageholde udbetalingen af Tilskuddet, skal DSI orientere Kommunen herom hurtigst muligt.

Hvis omstændighederne der ligger til grund for den midlertidig tilbageholdelse af udbetalingen af Tilskuddet ikke er afhjulpet senest ved udløb en rimelig afhjælpningsfrist fastsat af DSI, er DSI berettiget, men ikke forpligtet, til at tilbagekalde Tilsagnet og derved indstille udbetalingen af ikke-udbetalte Tilskud samt kræve udbetalte Tilskud tilbagebetalt, jf. punkt 4.5.

4.3 Tilbagekaldelse af Tilsagnet

DSI er berettiget til ensidigt at tilbagekalde Tilsagnet og derved indstille udbetalingen af ikke-udbetalte Tilskud samt kræve udbetalte Tilskud tilbagebetalt, såfremt:

- (i.) Der ikke sker en realisering af en væsentlige del af de planlagte aktiviteter i Projektplanen i de første to (2) kvartaler af Indsatsens levetid;
- (ii.) Forholdene omtalt i punkt 4.2(i) og 4.2(ii) indtræder og forholdene ikke berigtiges af Kommunen i overensstemmelse med punkt 4.2;
- (iii.) Kommunen i øvrigt misligholder betingelserne eller ikke efterlever vilkårene som Tilskuddet er ydet på, og en sådan misligholdelse ikke berigtiges omgående. Ved væsentlig misligholdelse er DSI berettiget til at tilbagekalde Tilsagnet omgående og uden varsel.

DSI er endvidere berettiget til ensidigt at tilbagekalde Tilsagnet og derved indstille udbetalingen af ikke-udbetalte Tilskud, men er ikke berettiget til at kræve udbetalte Tilskud tilbagebetalt, såfremt:

- (i.) Forholdene omtalt i punkt 4.2(iii) indtræder og der ikke er udsigt til, inden for en kort tidshorisont, at målsætningerne for de forskellige faser af Indsatsen i Projektplanen kan opfyldes.

Med undtagelse af omstændighederne anført i dette punkt 4.5, skal DSI ikke være berettiget til ensidigt at tilbagekalde Tilsagnet. Partnerne er dog berettiget til ved aftale herom gensidigt at tilbagekalde henholdsvis frasige sig Tilsagnet.

Hvis DSI beslutter at udnytte sin ret til ensidigt at tilbagekalde Tilsagnet, skal dette ske ved orientering til Kommunen med en eventuel opgørelse over det udbetalte Tilskud, der kræves tilbagebetalt i forbindelse med tilkaldelsen, og med en betalingsfrist på 45 dage.

Såfremt Kommunen måtte have indsigelse mod DSIs ret til ensidigt at tilbagekalde Tilsagnet skal dette gøres gældende overfor DSI senest 30 dage fra Kommunens modtagelse af DSIs orientering om tilbagekaldelsen. Kommunens indsigelse skal indeholde en redegørelse om, hvorfor tilbagekaldelsen bestrides.

Twisten skal herefter søges løst i overensstemmelse med Tilsagnets punkt 9.

4.4 Tilbagebetaling af Tilskuddet

Kommunens tilbagebetaling af tilskud til DSI er knyttet til realiseringen af følgende mål:

- 1) *Brug af kurset:* Borgeren gennemfører kurset, dvs. er ikke dropout (dvs. gennemfører minimum 5/9 kursusgange). Opgøres ifølge løbende fremmoderegistrering efter kursets afslutning. Succesrate er sat til 85%, dvs. 85% af deltagerne forventes at opnå målet.
- 2) *Mindre stress:* Borgeren har ikke længere stress i alvorlig grad. Måles 12 måneder efter kursets afslutning, og evalueres ved en stressmåling på PSS-skalaen. Succesrate er sat til 60%, dvs. 60% af de resterende borgere i programmet forventes at opnå målet. Dette svarer til 51% (60% af 85%) af de oprindelige deltagere.

DEN SOCIALE INVESTERINGSFOND

Resultatmålet er aftalt som en betaling per succesfuld opnåelse af et eller flere succesmål, pr. borger. Konkret foreslås følgende betalingsmål og betalingssetser:

Betalingsmål	Succesbetaling	Datakilde	Detaljer
Brug af kurset	7.900 kr. én gang pr. deltager	Kvantitativ opgørelse udført af FMS. Opgørelse leveres lige efter forløbets afslutning.	Gennemfører forløbet. Angiver at være 'meget tilfreds' eller 'tilfreds' med stressbehandlingsforløbet 'alt i alt'.
Mindre stress	15.500 kr. pr. borger der opnår en lav stress-score eller markant mindre stress i målingen.	Kvantitativ måling udført af FMS.	PSS < 18 målt 12 mdr. efter kursets afslutning eller min. 25% fald i score Data v. 6 mdr., hvis borger ikke udfylder 12-ldr. FU. Såfremt borgeren ikke har udfyldt PSS ved nogle effektmålinger, ekstrapolerer dataindsamleren resultaterne fra de opnåede borgerdata til de borgere, der ikke har udfyldt. Hvis f.eks. 12/14 inkluderede borgere har udfyldt data efter forløbet, mens 2 borgere ingen data har udfyldt, antages det at de 12 borgeres andel af den succesfulde betaling er repræsentativ for de manglende data fra 2 borgere. Formodningen er, at der bliver indsamlet minimum 90% af alle data.

FMS er dataansvarlig ift. indsamling og behandling af data vedr. screening og effektmåling omkring PSS-scores samt omkring gennemførelse og tilfredshed ved kurset. Det er afgørende for projektets succes at dataindsamlingen fungerer godt og at en høj procentdel af borgerne udfylder data både før og efter samt i de efterfølgende follow-up-runder. Der indsamles data før forløbet, umiddelbart efter (1-3 uger) og 3 måneder, 6 måneder samt 12 måneder efter inklusion.

Kommunen og FMS gør data tilgængelige for en ekstern uafhængig evaluering. Ekstern evaluatør opgør betalingsforpligtigheden og afrapporterer opgørelse til både Kommune og Investor.

4.5 Evaluering af betalingsmål

Opgørelsen af betalingsmålene, og dermed i hvilken grad det lykkedes borgerne dels at sænke deres stressniveau og i højere grad lykkedes med at komme tilbage på arbejdsmarkedet, vil blive evalueret af CBS, med data indsamlet og leveret af Fonden Mental Sundhed. Det er således CBS der er ansvarlig for at udarbejde evalueringen og opgøre betalingerne, og Fonden Mental Sundhed der er ansvarlig for at indsamle de relevante data fra brugerne af tilbuddet. DSI og Fonden Mental Sundhed finansierer i fælleskab evalueringen. Evalueringen og afrapporteringen af resultaterne vil foregå løbende, og følge skemaet i bilag 4. Den endelige afrapportering af de fulde resultater, vil blive afleveret i en evalueringsrapport af CBS i 1. kvartal 2024.

4.6 Succesbetalinger

Kommunen tilbagebetaler tilskuddet til DSI på baggrund af de opnåede succesmål, jf. afsnit 4.4, med start den 2. maj 2022. Kommunens tilbagebetaling er anført i Bilag 4. I tilfælde af, at betalingerne som følge af et lavere antal stressramte borgere udgør et større beløb end DSIs udestående krav på tilbagebetaling af Tilskuddet, jf. punkt 4.3, er DSI berettiget til succesbetalinger indtil et afkast på 2,5% p.a. Såfremt succesbetalingerne udgør et beløb der er under 85% af det samlede betingede tilskud, forpligtiger Rudersdal Kommune sig til at tilbagebetale differencen, op til 85% af det samlede betingede tilskud. Der skal ikke betales forrentning såfremt underskudsgarantien måtte blive relevant. Endelig opgørelse og eventuel betaling af ovenstående gøres senest en måned efter den sidste succesbetaling, dvs. november 2023.

Succesbetalingerne kan på årlig basis illustreres med følgende eksempel:

Bagvedliggende antagelser

Antal deltagere	14
Antal hold	5
Pris per deltagere	14.000
Varighed af forløb, antal måneder	3
Startdato for første hold	13-01-2022
Startdato for sidste hold	06-06-2022
Antal måneder fra start til betaling, gennemførelse af kursus	4
Antal måneder fra start til betaling, stress	16
Succesrate 1: Gennemførelse af kursus/tilfredshed (efter 3 mån - afslutning af kursus)	85%
Succesrate 2: Positiv udvikling i stressgrad (12 mån efter kursets afslutning)	60%*
Betaling/person for gennemførelse af kursus/tilfredshed (efter 3+1)	7.900
Betaling/person for stressgrad (efter 15+1 mån)	15.500

*60% af de 85% som gennemfører programmet, dvs. 51% af de oprindelige deltagere.

Årlige betalinger

	2022	2023	I alt
Udgifter til indsats (DSI)	-980.000	0	-980.000
Betaling for succesmål 1 (kommunen)	470.050	0	470.050
Betaling for succesmål 2 (kommunen)	0	553.350	553.350
Totalt	-509.950	553.350	43.400

En udskydelse af betalingsfristen som angivet i punkt 4.3 medfører en tilsvarende udskydelse af betalingsfristen for Succesbetalingen.

5. Underretninger om Indsatsen til DSI

DSI er berettiget til løbende at stille spørgsmål og/eller bede om yderligere oplysninger til vedrørende Tilskuddets anvendelse. Kommunen er forpligtet til at besvare disse efter bedste evne.

6. Valg af leverandør

Kommunen er bestiller af Indsatsen og har valgt følgende leverandør:

Fonden Mental Sundhed
CVR: 41799366
("Leverandøren")

Kommunen er ansvarlig for, at Leverandøren leverer ydelser i overensstemmelse med Tilsagnet, herunder afsnit 3 Indsatsen. Kommunen er endvidere ansvarlig for overholdelse af gældende lovgivning, herunder, men ikke begrænset til, statsstøtteretligt, forvaltningsretligt og udbudsretlige lovgivning, dels ved administrationen af Indsatsen og ved indkøbet af Indsatsen.

Leverandøren skal:

**UNDERSKRIFTSIDE TIL TILSAGN OM BETINGET TILSKUD TIL RUDERSDAL KOMMUNE TIL BRUG
FOR TILBUD OM EVIDENSBASERET STRESSBEHANDLING TIL STRESSRAMTE BORGERE**

Dato: 6. december, 2021

For og på vegne af Rudersdal Kommune:



Navn: Thomas Bille

Titel: Vicekommunaldirektør

For og på vegne af Den Sociale Investeringsfond S/I:



Karen Hækkerup

Bestyrelsesformand

DEN SOCIALE INVESTERINGSFOND

- Levere Indsatsen, som er beskrevet i afsnit 3 og bilag 1.
- sikre, at Målgruppen, der påbegynder et forløb, matcher målgruppekriterierne specificeret i afsnit 3.2.
- skal indhente CPR-nr. fra alle deltagere så vidt muligt til evaluering af indsatsen.
- dokumentere Målgruppens udvikling i stress via den validerede testskala PSS.
- skal sikre, at der henvises, godkendes, påbegyndes og afsluttes behandling af 84 borgere i Målgruppen i Indsatsperioden.

Leverandøren indhenter ikke data, som beskriver borgerens job- eller beskæftigelsesmæssige status. Disse oplysninger indhentes af Kommunen eller evaluator fra registerdata.

7. Ændringer og overdragelse

Ændringer af Tilsagnet skal ske skriftligt og tiltrædes af DSI og Kommunen.

Rettighederne og forpligtelserne, som er fastsat heri, må ikke af Kommunen overdrages til tredjemand uden forudgående samtykke fra DSI.

DSI har ret til at overdrage sine rettigheder og forpligtelser i henhold til dette Tilsagn helt eller delvist til en anden offentlig institution eller en institution, der ejes af det offentlige eller i det væsentlige drives for offentlige midler.

8. Tvister, lovvalg og værneting

Tilsagnet og enhver tvist eller ethvert krav, som udspringer af eller opstår i forbindelse med Tilsagnet er underlagt og skal fortolkes i overensstemmelse med dansk ret.

Enhver tvister, som udspringer af eller opstår i forbindelse med Tilsagnet, herunder tvister vedrørende Tilsagnets eksistens, gyldighed eller ophør, skal forsøges løst i mindelighed mellem Parterne. Hvis Parterne ikke har fundet en mindelig løsning senest 60 dage efter tvistens opståen, er hver Part berettiget til at indbringe tvisten for de danske domstolene med Københavns Byret som første instans.

9. Bilag

Bilag 1 – Projektplan

Bilag 2 – Budget for Tilskuddet

Bilag 3 - Beregningsprincipper

Bilag 4 - Tilbagebetalingsplan

Underskriftsside følger

DEN SOCIALE INVESTERINGSFOND

BILAG 1: Projektplan

Tidsplan. Rudersdal Kommune-FMS-DSI. SIB. 2022-2023	
<p>Etableringen af samarbejdet og dataindsamling Datasamarbejde, databehandleraftaler, henvisningsvejle, rekrutteringsmaterialer mv. FMS-Rudersdal Dataportal opgraderes for at sikre sikre og funktionelle dataflows og afrapporteringsmuligheder</p>	<p>Noter Disse er stort set etableret FMS forestår dette, ikke en opgave for Rudersdal</p>
<p>Periode 1. dec - 15. dec 23. okt - 15. dec</p>	<p>Antal borgere henviset per hold 20 6</p>
<p>Afholdelse af borgertilbud vinter/forår 2022 Antal borgere i hver proces per borgerhold, Åben og Rolig-Standard Antal hold</p>	<p>Antal borgere inkluderet (pr. slut 88% af henviste pga. no-show og frafald) 17,6</p> <p>Antal der gennemføres (85%) enten 6-mdr. eller 12 mdr.-data (90%) 12,1</p> <p>Antal der besvares før-samt enten 6-mdr. eller 12 mdr.-data (90%) 11</p> <p>N med før/efter-besvarelser 65</p>
<p>Effektmålinger Hold 1 Hold 2 Hold 3 Hold 4 Hold 5</p>	<p>Start visitation 14-12-2021 13-01-2022 12-02-2022 14-03-2022 07-05-2022 13-04-2022</p> <p>Start hold 13-01-2022 12-02-2022 14-03-2022 07-05-2022 06-06-2022</p> <p>Slut hold 17-03-2022 16-04-2022 30-05-2022 09-07-2022 22-08-2022</p> <p>Eftermåling slut 31-03-2022 30-04-2022 13-06-2022 23-07-2022 05-09-2022</p> <p>6 mdr follow-up slut 13-09-2022 13-10-2022 26-11-2022 05-01-2023 18-02-2023</p> <p>12 mdr follow-up slut 17-03-2023 16-04-2023 30-05-2023 09-07-2023 22-08-2023</p>

Bla = fastsatte felter (andre er formiler)

Bilag 2. Budget for tilskuddet

Standardprogram - leveret i SIB		Bruttoforløb
Åben og Rolig i kommune		
Lokaler (9 kursusdage, 12 samtale dage inkl. visitation; 21 dage, rengøring)		0
ÅR Materialepakke (Bog, mappe, handouts, klistermærker, evt. CD)		550
Forplejning kursus sessioner og individuelle samtaler (21 dage inkl. indkøb)		0
Korrespondence m. deltagere (løbende mails, tlf. bookinger, aflysninger)		1.000
Justering og udvikling af arbejdsprocesser i fht. SIB		1.675
Viderehervisningsguide og viderehenvielse v. hvert interventionssted		200
Faglig kvalitetssikring (faglig sparring, supervision)		800
Lønmodkostninger (psykolog, koordinator, stud./assistent, FMS-ledelse)		8.700
Sikkerhed og tekniske opdateringer og support af app/web		700
Transportudgifter til instruktør, ledelse, møder mv.		375
I alt, kr.		14.000

Kommunens opgave

Kommunens opgave

Reduceret, kommunen hjælper

Reduceret. Faktureres normalt separat (variable omkostninger)

Åben og Rolig-standardprogram - leveret i SIB-Rudersdal		Bruttoforløb (70 borgere)
Åben og Rolig i kommune		
Lokaler (9 kursusdage, 12 samtale dage inkl. visitation; 21 dage, rengøring)		na.(kommunens)
Forplejning kursus sessioner og individuelle samtaler (21 dage inkl. indkøb)		na.(kommunens)
ÅR Materialepakke (Bog, mappe, handouts, klistermærker, evt. CD)		38.500
Viderehervisningsguide og viderehenvielse i forb. m. visitation		14.000
Support, sikkerhed og tekniske opdateringer på ÅR-kursusapp og ÅR-kursusweb		49.000
Interventionsafholdelse (psykologer, projektledeelse, assistenter, administration mv.)		679.000
Faglig kvalitetssikring (faglig sparring, supervision til instruktør)		56.000
Transportudgifter til instruktør + ledelse i forb. med kursus/SIB		26.250
Justering og udvikling af arbejdsprocesser i fht. SIB (screen, afrapp., drop-in)		117.250
I alt, kr.		980.000

Bilag 3. Beregningsprincipper

Baseret på rate card præsenteret i afsnit 4.4. ville et eksempel med fem borgere udløse følgende betalinger:

	Succesmål 1	Succesmål 2			Succesmål 1	Succesmål 2
Borger 1	Opfyldt	Ikke opfyldt		Borger 1	7.900	0
Borger 2	Opfyldt	Opfyldt		Borger 2	7.900	15.500
Borger 3	Ikke opfyldt	Ikke opfyldt		Borger 3	0	0
Borger 4	Opfyldt	Opfyldt		Borger 4	7.900	15.500
Borger 5	Opfyldt	Opfyldt		Borger 5	7.900	15.500

DEN SOCIALE INVESTERINGSFOND

Bilag 4. Tilbagebetalingsplan

Betalingsdato	Betaling fra Investor til Kommune	Forventet betaling fra Kommune til Investor
03.01.2022	196.000	
01.02.2022	196.000	
01.03.2022	196.000	
02.05.2022	196.000	94.010
01.06.2022	196.000	94.010
01.07.2022		94.010
01.09.2022		94.010
03.10.2022		94.010
01.05.2023		110.670
01.06.2023		110.670
03.07.2023		110.670
01.08.2023		110.670
02.10.2023		110.670